

Утверждено:
приказом департамента образования и науки
Кемеровской области
от 27.06.2018 г. № 1146_

Положение
о порядке проведения областного конкурса
методических разработок профориентационного содержания
«ПРОФориентир – 2018»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок, условия и сроки проведения конкурса методических разработок профориентационного содержания «ПРОФориентир – 2018».
- 1.2. Организаторами конкурса являются: департамент образования и науки Кемеровской области, ГБУ ДПО «КРИПО», АО «СУЭК-Кузбасс», Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание», автономная некоммерческая организация центр содействия социальным инициативам «Образование. Наука. Здоровье».
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующей нормативно-правовой базой Российской Федерации и Кемеровской области:
 - Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
 - Профессиональный стандарт педагога (воспитатель, учитель), Приказ Минтруда РФ от 18 октября 2013 г. № 544н;
 - Профессиональный стандарт Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании). Приказ Минтруда РФ от 08 сентября 2015 г. № 608н;
 - Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
 - Дорожная карта внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста в Кемеровской области;

- Положение о работе по профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях Кемеровской области. Приказ ДОиН КО от 12.09.2014 № 1596;
- Положение о работе по профессиональной ориентации обучающихся в профессиональных образовательных организациях Кемеровской области. Приказ ДОиН КО от 12.09.2014 № 1597.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Содержание конкурса определяется в соответствии с его целями и задачами.

2.1.1. Цель конкурса: развитие системы профессиональной ориентации в образовательных организациях дошкольного, общего, специального (коррекционного), дополнительного, профессионального образования, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организациях высшего образования Кемеровской области.

2.1.2. Задачи конкурса:

- изучение и обобщение педагогического опыта в сфере использования профориентационных технологий, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, направленных на трудоустройство выпускников, взаимодействие дошкольных образовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования с общеобразовательными организациями, социальными партнерами;
- популяризация и внедрение в педагогическую практику лучших проектов, методических разработок в области профориентации обучающихся и воспитанников;
- развитие профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций разных типов в области разработки и реализации профориентационных мероприятий, проектов;
- повышение престижа рабочих профессий.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе могут принять участие работники образовательных организаций разных типов, сотрудники организаций, предприятия –

социальных партнеров образовательных организаций Кемеровской области.

4. Оргкомитет и жюри конкурса

4.1. Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет, который состоит из: председателя, заместителя председателя и членов оргкомитета.

4.2. Функции оргкомитета:

- информирование образовательных организаций об условиях проведения конкурса;
- разработка критериев и методики определения победителей конкурса;
- сбор заявок на участие в конкурсе, проверка соответствия оформления и подачи заявок требованиям и условиям;
- предварительная обработка заявок и материалов конкурса для предварительного просмотра;
- координация работы жюри;
- организация церемонии награждения победителей.

4.3. Оргкомитет имеет право:

- отказать заявителю в допуске к участию в конкурсе на основании несоответствия представленных материалов требованиям конкурса или заимствования более 30 % по сумме параметров системы «Антиплагиат»;
- признать номинацию конкурса несостоявшейся в случае подачи в установленный срок менее пяти заявок на участие.

4.4. Состав жюри конкурса формируется из представителей департамента образования и науки Кемеровской области, ГБУ ДПО «КРИПО» и социальных партнеров.

4.5. Функции жюри:

- экспертная оценка конкурсных материалов в соответствии с критериями;
- определение победителей и распределение призовых мест.

4.6. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало большинство и это оформлено протоколом.

5. Содержание и организация конкурса

- 5.1. Для участия в конкурсе необходимо заполнить заявку и принять условия авторского соглашения в электронной форме на сайте http://www.krirpo.ru/communication/web-forms/profor_2018-reg/ до 30 сентября 2018 г.
- 5.2. Конкурсные работы предоставляются в электронном виде. В одном письме – одна работа (заявка и разработка). Работы не архивируются. В качестве имени файлов указывается фамилия первого автора кириллицей, например, «Иванов Е. А. заявка», «Иванов Е. А. разработка». Форма заявки в приложении А.
- 5.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:
- **«Профориентация он-лайн»:** конкурсной работой является профориентационная страница или раздел сайта образовательной организации, профориентационный блог педагога. Автор или коллектив авторов (до 3-х человек) вместе с заявкой предоставляют ссылку на конкурсную работу (страницу в сети интернет). Сайт должен быть доступен для оценивания в режиме он-лайн в течение всего периода Конкурса. Скриншоты сайта оценке не подлежат.
 - **«Лучшее мероприятие для обучающихся/воспитанников»:** методические разработки мероприятий, направленные на профориентацию, социально-профессиональную адаптацию, постинтернатное сопровождение обучающихся и воспитанников разных категорий (дети-сироты, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, одаренные, мигранты и другие). В разработке необходимо указать целевую аудиторию, форму проведения и результативность мероприятия. Работа должна быть индивидуальной (одна работа – один автор) кроме разработок бинарных и интегрированных занятий, массовых мероприятий, совместных мероприятий нескольких образовательных организаций (до 3-х авторов).
 - **«Наставник в профориентации»:** описание деятельности наставника (реализованной или планируемой) в форме проекта. На конкурс могут быть представлены проекты, описывающие взаимодействие «наставник–наставляемый», например, «педагог - обучающийся», «опытный педагог – молодой специалист», «специалист на предприятии – выпускник» и т.д. Работа должна содержать паспорт проекта, необходимые для его реализации методические материалы (Приложение Б). Работа выполняется индивидуально или коллективом авторов (до 3-х человек).

– **«Социальное партнерство в профориентации»:** совместные программа, проект, методическая разработка мероприятия, методические рекомендации, разработанные в рамках взаимодействия образовательных организаций с социальными партнерами. Работа выполняется индивидуально или коллективом авторов (до 3-х человек).

– **«Профориентационный плакат»:** информационные, агитационные, учебные, инструктивные плакаты для проведения профориентационной работы с обучающимися/воспитанниками и их родителями (законными представителями). Плакат выполняется в любой художественной, в том числе коллажной технике и с применением компьютерных технологий. Плакаты выполняются в цвете, кроме случаев, когда черно-белое изображение является оправданным художественным приемом, наиболее адекватно выражающим идею плаката. На конкурс могут быть представлены как единичные плакаты, так и комплекты (до 3-х плакатов). Вместе с плакатом предоставляется аннотация (приложение В). В номинации не предусмотрено участие коллективов авторов.

5.4. Конкурс проводится в два этапа:

Первый этап – подготовка и предоставление работ. Конкурсные работы принимаются с 01.09.2018 г. до 30.09.2018 г.

Второй этап – проверка конкурсных работ на соответствие требованиям конкурса, работа жюри по определению победителей, подготовка к их награждению: с 01.10.2018 г. по 30.11.2018 г.

Представленные на конкурс работы не рецензируются и не возвращаются авторам. Участие в конкурсе предполагает согласие на дальнейшее использование работ с указанием авторства.

Работа выполняется одним автором или коллективом авторов (не более 3-х человек).

Участник (коллектив авторов) подаёт на конкурс не более 1 работы.

За содержание представленных конкурсных материалов и правильность заполнения данных в заявке (ФИО, должность и т.д.) ответственность несет автор.

6. Требования к конкурсным работам

6.1. Конкурсные работы должны быть представлены в оргкомитет по электронной почте konkurs_cpips@mail.ru в установленные сроки. Оргкомитет осуществляет проверку конкурсных работ через

программу-антиплагиат. Конкурсные работы, оформленные с нарушением настоящего Положения и не представленные в установленные сроки, к рассмотрению не принимаются.

6.2. Содержание конкурсных работ включает: заявку, методическую разработку, приложения (при необходимости). Конкурсная работа в номинации «Профориентация он-лайн» состоит из заявки, включающей ссылку на профориентационную страницу сайта. Для профориентационных мероприятий должны быть указаны форма проведения, категория участников, результативность.

Текст работы в формате Microsoft Word, шрифт Verdana, кегль 12, интервал 1,5, поля – 2 см со всех сторон, заголовки жирным шрифтом, рисунки, таблицы, диаграммы – в тексте. Графики, схемы должны хорошо читаться, быть сгруппированы, чтобы при переносе не смещались. Список литературы оформляется по ГОСТ 7.1 – 2003. Постраничные ссылки не допускаются. Ссылки на источники в работе обязательны. Объем работы не должен превышать 25 страниц.

Приложения могут включать:

- слайдовые презентации Microsoft Office PowerPoint, объем файла до 5 Mb;
- видео-материалы в формате avi, MP4 объем файла до 30 Mb;
- аудио-материалы, объем файла до 5 Mb;
- фотоматериалы в формате JPEG, до 5 фотографий не более 1 Mb каждая.

6.3. Критерии оценивания конкурсных работ:

номинация «Профориентационный сайт»

- соответствие положениям о работе по профессиональной ориентации обучающихся в образовательных организациях Кемеровской области;
- актуальность информации;
- информативность материала;
- соответствие стиля и формы подачи материала её целевой аудитории;
- структурированность и навигация;
- качество технического исполнения и дизайн;
- практическая значимость.

Номинации «Лучшее мероприятие для обучающихся/воспитанников» «Наставник в профориентации», «Социальное партнерство в профориентации»:

- соответствие содержания разработки заявленной теме, поставленным цели и задачам конкурса;

- наличие в разработке критериев и показателей результативности представленного мероприятия, программы, проекта и др.;
- учет индивидуально-возрастных особенностей обучающихся при подборе форм и методов профориентации;
- практическая значимость;
- культура оформления работы (соответствие требованиям к оформлению и структуре разработок, соблюдение норм русского литературного языка).

Номинация «Профориентационный плакат»:

- точность отражения проблематики конкурса;
- учет индивидуально-возрастных особенностей обучающихся в профинформировании;
- оригинальное и ясное выражение авторской идеи с помощью соответствующих художественных средств;
- оригинальное изобразительное, композиционное и цветовое решение;
- смысловое и стилистическое единство изображения и текста, кроме случаев, когда идея может быть выражена только с помощью изобразительных элементов;
- практическая значимость.

6.4. Авторы конкурсных работ несут ответственность за использование результатов научной и творческой деятельности других лиц в своих работах.

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Итоги конкурса подводятся оргкомитетом на основании протокола жюри.

7.2. По итогам конкурса определяются победители в каждой номинации. По решению жюри при совпадении итоговых баллов возможно удвоение призовых мест. Победители конкурса награждаются дипломами департамента образования и науки Кемеровской области. Участники конкурса, не вошедшие в число победителей и призеров, получают электронный сертификат об участии в конкурсе (если работы не отклонены жюри) на электронный адрес, указанный в заявке.

Церемония награждения состоится в декабре 2018 г. в ГБУ ДПО «КРИПО» на семинаре «Современные формы и методы профориентационной работы с обучающимися и воспитанниками».

7.3. Лучшие материалы размещаются на профориентационном портале Кузбасса «ПРОФОРИЕНТИР» <http://proforientir42.ru/metodicheskij-kabinet/>, журнале «Образование. Карьера. Общество».

8. Информационное и организационно-методическое сопровождение конкурса

8.1. Информационное сопровождение конкурса обеспечивается путем публикации Положения, итогов конкурса на сайте ГБУ ДПО «КРИРПО» <http://www.krirpo.ru/>.

8.2. Организационно-методическое сопровождение осуществляется центром профориентации и постинтернатного сопровождения ГБУ ДПО «КРИРПО». Дополнительную информацию о конкурсе можно получить по тел.: (3842) 56-70-36, e-mail: crips@krirpo.ru, konkurs_crips@mail.ru (координатор Понамарева Елена Владимировна).

Заявка
участника областного конкурса методических разработок
профориентационного содержания «ПРОФориентир - 2018»

1.	Ф. И. О. автора/авторов (полностью)	
2.	Ф. И. О. автора/авторов (полностью) в дательном падеже (<i>Например: Ивановой Марии Ивановне</i>)	
3.	Должность	
4.	Полное наименование образовательной организации	
5.	Сокращенное наименование образовательной организации	
6.	Адрес образовательной организации	
7.	Номер телефона образовательной организации (с указанием телефонного кода)	
8.	Электронный адрес образовательной организации	
9.	Ф. И. О. руководителя образовательной организации	
10.	Название конкурсной работы/ссылка на страницу в сети интернет для номинации «Профориентация он-лайн»	
11.	Номинация	
12.	Контактный телефон автора (авторов)	
13.	Электронный адрес автора (авторов)	

ВНИМАНИЕ! Все поля заявки обязательны для заполнения. Итоговые документы (грамоты, сертификаты) будут оформляться в соответствии с представленной заявкой.

Паспорт проекта
(номинация «Наставничество в профориентации»)

Наименование	Содержание
название проекта	
руководитель проекта: - ФИО - должность	
команда проекта: - ФИО - должность	
аннотация (краткое описание содержания)	
актуальность проекта (описание проблемы)	
цель	
задачи	
целевая аудитория	
механизм реализации (формы и методы)	
ресурсы	
ожидаемые результаты: -количественные - качественные	
партнеры	

График реализации проекта

Сроки реализации проекта: _____

Этап	Сроки	Содержание	Ответственные	Планируемый результат

Документы необходимые для реализации проекта: положение о проведении мероприятия, образцы договоров, соглашений и др.

Аннотация к профориентационному плакату

1. Целевая аудитория _____
2. Актуальность данной разработки _____
3. Рекомендации по применению _____
4. Пример использования _____
5. Сведения об авторе/авторах (до 3-х человек): ФИО, должность, место работы
